

Místní akční plán II rozvoje vzdělávání pro území ORP Moravská Třebová

Reg. číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008654

Zápis ze setkání Pracovní skupiny Rovné příležitosti

Datum konání: 18. 11. 2020 od 15:00 hodin

Místo konání: telekonference prostřednictvím internetové sítě

Přítomni: viz PrtScr

Program:

- 1) Aktuální informace projektu MAP II
- 2) Seznámení s dokumentem MAP II a výstupy projektu
- 3) Sdílení dobré praxe – spolupráce s asistentem pedagoga ve třídě
- 4) Diskuse

Ad 1)

L. Bojanovská přivítala přítomné členy telekonference. Na úvod členům sdělila aktuální informace o průběhu projektu MAP II a o připravovaných aktivitách do konce roku. Byla zahájena hlubší spolupráce s EVVO centrem Stolístek v rámci polytechnické výuky, v poslední době byla intenzivně realizovaná podpora pedagogů při online vzdělávání. Realizační tým zprostředkoval pedagogům z území již několik webinářů s příklady dobré praxe, jak učit online prostřednictvím aplikace Google Classroom.

Ad 2)

Členové PS byli seznámeni s průběhem zpracování aktualizace dokumentu MAP II. Členům byly představeny jednotlivé části dokumentu – analytická, strategická, akční plán a implementace. Na nejdůležitější body byli převážně z analytické části členové upozorněni. Jednalo se hlavně o problém s pokrytím digitálního signálu na našem území. Tento problém se ukazuje právě v období uzavřených škol, kdy je v jeden okamžik připojeno více osob. Upozornila také, že tento problém byl představen i členům PS Financování, kteří se shodli na prezentaci tohoto problému na jednání Regionu Moravskotřebovska a Jevíčska. Jako další zásadní téma, které bylo zmíněno, je neexistující diagnostika nadaných a mimořádně nadaných žáků (dle Analýzy rovných příležitostí), bude řešeno na pS Rovné příležitosti. Členové byli seznámeni také s naplněností školských zařízení v území a byly jim zopakovány hlavní problémové oblasti a jejich příčiny, na základě kterých byli stanoveny priority, cíle a opatření. Členové byli stručně seznámeni také s implementační částí dokumentu.

K dokumentu MAP II nikdo z přítomných neměl připomínek.

Další dokument, který bude předložen na jednání ŘV je Evaluační zpráva č. 2 a Průběžná sebehodnotící zpráva projektu. Evaluační zpráva č. 2 je zaměřena na plnění Ročních akčních plánů a zjištění přínosu realizovaných aktivit pro pedagogy a rodiče. Průběžná sebehodnotící

zpráva obsahuje popis nastavení a rozdělení kompetencí v projektu, osvědčené a méně efektivní aktivity a plnění harmonogramu projektu.

K evaluačním a sebehodnotícím zprávám neměl nikdo z členů připomínek.

Ad 3)

Následující bod byl zaměřen na sdílení zkušeností na téma Asistent pedagoga ve třídě.

Vedoucí pracovní skupiny Pavlína Baslerová na začátku sdílení zkušeností seznámila přítomné nejprve s legislativou v rámci asistentů pedagoga a jejich platové zařazení dle jejich výkonu a náplně práce.

Uvedla, že důležitá je naprostá spolupráce asistenta pedagoga a pedagoga v přímé činnosti. Z důvodu malého úvazku AP, rozděleného poměrem na přímou a nepřímou činnost vzniká problém k najetí dostatečného prostoru ke společné přípravě, dle současně nastavené legislativy. Vyšší úvazek asistenta pedagoga lze zajistit doporučením pro žáka s těžkým postižením, který navštěvuje družinu. Doporučení mohou mít také žáci v rámci ZUŠ.

Role asistenta pedagoga – druhý pedagog ve třídě – partner. Je nutné, aby k tomu takto učitelé přistupovali. Zodpovědní za vzdělávání žáka nese vyučující – i žáka, který má asistent pedagoga – občas z praxe – nechává se to na asistentovi pedagoga. Po delší době spolupráce pedagoga a asistenta pedagoga již není třeba dlouhých příprav, oba jsou schopni se společně shodnout po delší době i nonverbálně. Učitel přebírá zodpovědnost za odbornou část výuky u všech žáků. Asistent přebírá kompetence vůči druhé straně – koriguje práci žáků. Asistent pedagoga nemůže se žákem či žáky odejít mimo třídu. Toto rozhodnutí v kompetenci pedagoga (pouze z hlediska narušení hodiny).

Otázka: Jak spolupracovat správně s AP? Učitelka se domnívá, že na AP ve třídě, kde vyučuje, přenáší své kompetence.

Odpověď: Je nutné si správně nastavit tuto spolupráci mezi pedagogem a AP a svěřit AP některé kompetence. AP musí vědět, proč byl do třídy přiřazen a co je jeho náplní práce.

Asistent pedagoga komunikuje se zákonným zástupcem více než pedagog (předávání informací mezi rodiči a asistentem pedagoga při předávání žáků ráno ve škole). AP vidí z jiného úhlu žáka a je dobrým zdrojem pro ŠPZ.

Doporučení ze strany účastníka sdílení na PS: stanovení zkušební lhůty – kvůli souhře pedagoga, AP a žáků. (hlavně u poruchy autistického spektra).

Následovali příklady činností AP v MŠ a na 1. stupni ZŠ

Doporučení Baslerová: Na 2. stupni by se měl snižovat podíl AP a mělo by se zvažovat, zda je AP potřebný – podpora samostatnosti. Výsledky žáka nejsou výsledky AP, úlohou AP je podporovat samostatnost žáka – ne závislost žáka na AP.

Role asistenta v době distanční výuky – individuální online podpora, lze podporovat žáky, kteří nemají z pracovních důvodů čas na žáka. Speciální vzdělávací potřeby mají v době distanční výuky všichni žáci.

Ad 4)

Diskuze:

Monika Zemanová projevila zájem do budoucna o téma úloha speciálního pedagoga na ZŠ.

Úkoly:

- Propagace sdílení dobré praxe mezi učiteli a hledání dalších pedagogů ke sdílení – RT

Lenka Bojanovská ukončila pracovní schůzku a sdílení zkušeností poděkováním přítomným a vedoucí PS.

Jednání bylo ukončeno v 17,45 hod.

Zapsala: Veronika Tinklová

Schválila: Lenka Bojanovská